

Curriculum Vitae

Osobni podaci

Ime i prezime **Sofija Stella Tomić**
Adresa Ratka Petrovića 2, 51000 Rijeka, Hrvatska
E-mail sofija.dragicevic@gmail.com
Državljanstvo hrvatsko
Datum rođenja 06.01.1984.

Radno iskustvo

Veljača 2021. – danas **Sveučilište u Rijeci**
Stručni savjetnik za administriranje projekta Safe Anchoring and Seagrass Protection in the Adriatic Sea (SASPAS)
- administrativno praćenje projekta
- interna komunikacija sa službama unutar Sveučilišta
- priprema administrativnih procedura za nabavu
Trg braće Mažuranić 10, 51000 Rijeka , Hrvatska

Siječanj 2020. – veljača 2021. **Sveučilište u Rijeci**
Stručna suradnica za poslove financijskog upravljanja i kontrole Rektorata Sveučilišta u Rijeci
- primanje, ispitivanje i objedinjavanje zahtjeva za nabavu,
- upiti dobavljačima,
- prijam i vrednovanje ponuda,
- izbor dobavljača i naručivanje,
- praćenje rokova isporuke, prijam naručene robe i ostalih pratećih dokumenata, te izvještavanje
Trg braće Mažuranić 10, 51000 Rijeka , Hrvatska

Svibanj 2016. – siječanj 2020. **Sveučilište u Rijeci**
Stručna suradnica u Uredu za transfer tehnologije
- administriranje projekata u okviru Programa podrške uredima za transfer tehnologije
- administriranje Interreg projekata „BEAT“ i „PESHES (Erasmus+)“
Radmile Matejčić 10, 51000 Rijeka , Hrvatska

Travanj 2011. – listopad 2011. **Repcioner**
- Doček i prijava gostiju
- Naplata i izdavanje računa
- Organiziranje i prodaja izleta
Kranjčevićeva bb, 53291 Novalja, Hrvatska

Lipanj 2010. - prosinac 2010. **Repcioner**
- Doček i prijava gostiju
- Naplata i izdavanje računa
- Organiziranje i prodaja izleta
Kranjčevićeva bb, 53291 Novalja, Hrvatska

Srpanj 2009. - rujan 2009. **Repcioner**

Srpanj 2008. - kolovoz 2008.

- Doček i prijava gostiju
- Naplata i izdavanje računa
- Organiziranje i prodaja izleta
Kranjčevićeva bb, 53291 Novalja, Hrvatska
Rad u mjenjačnici „Kuna“
- Poslovi mjenjačnice
Ul. Erazma Barčića 13, 51000 Rijeka, Hrvatska

Obrazovanje

Listopad 2002. - listopad 2009.

Diplomski studij
Ekonomski fakultet u Rijeci, smjer Međunarodna razmjena, Ul. Ivana Filipovića 4, 51000 Rijeka, Hrvatska
Diplomirani ekonomist

Rujan 1998. - lipanj 2002.

Srednjoškolsko obrazovanje
Ekonomist, Ekonomska škola Mije Mirkovića, Ul. Ivana Filipovića 4, 51000 Rijeka, Hrvatska

Osposobljavanje

Godina	Listopad 2016. – studeni 2016.
Područje	Opći tečaj intelektualnog vlasništva
Ustanova	Svjetska organizacija za intelektualno vlasništvo WIPO
Godina	Siječanj 2006. - prosinac 2006.
Područje	Napredni tečaj engleskog jezika
Ustanova	Linguae, škola stranih jezika, položen ispit Certificate in Business English Certificate Vantage, razina B2
Godina	Siječanj 2009. – rujan 2009.
Područje	Napredni tečaj iz informatike
Ustanova	Algebra, položen ispit Europska računalna diploma

Osobne vještine i kompetencije

Materinski jezik(ci) hrvatski jezik

Drugi jezik(ci)

Samoprocjena

Europska razina (*)

engleski jezik

Razumijevanje				Govor				Pisanje	
Slušanje		Čitanje		Govorna interakcija		Govorna produkcija			
B2	Samostalni korisnik	B2	Samostalni korisnik	B2	Samostalni korisnik	B2	Samostalni korisnik	B2	Samostalni korisnik

(*) [Zajednički europski referentni okvir za jezike](#)

Organizacijske vještine i kompetencije

Veljača 2021. - danas

Iskustvo rada na projektima Sveučilišta u Rijeci
Rad na projektu Safe Anchoring and Seagrass Protection in the Adriatic Sea (SASPAS)

rujan 2019. – prosinac 2019.

- Administrativno praćenje projekta, interna komunikacija sa službama unutar Sveučilišta, pomoć pri praćenju financija projekta i usklađenosti troškova s budžetom, sudjelovanje u izradi izvještaja projekta, priprema administrativnih procedura za nabavu.

Rad na projektu Development and Implementation of System for Performance Evaluation for Serbian HEIs and system - PESHES (Erasmus+)

veljača 2018. – prosinac 2019.

- Administrativno praćenje projekta, interna komunikacija sa službama unutar Sveučilišta, pomoć pri praćenju financija projekta i usklađenosti troškova s budžetom, sudjelovanje na EU događanjima, sudjelovanje u izradi izvještaja projekta, priprema administrativnih procedura za nabavu.

Rad na projektu Blue enhancement action for technology transfer - BEAT

- Administrativno praćenje projekta, interna komunikacija sa službama unutar Sveučilišta, pomoć pri praćenju financija projekta i usklađenosti troškova s budžetom, priprema administrativnih procedura za nabavu.

Tehničke vještine i kompetencije

MS Windows, MS Office, MS Outlook